**КОНТРОЛЬНО-СЧЕТНАЯ КОМИССИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ СЛАВНЫЙ ТУЛЬСКОЙ ОБЛАСТИ**

**СТАНДАРТ ВНЕШНЕГО МУНИЦИПАЛЬНОГО**

 **ФИНАНСОВОГО КОНТРОЛЯ**

**«ПРОВЕДЕНИЕ ВНЕШНЕЙ ПРОВЕРКИ ГОДОВОГО ОТЧЕТА**

**ОБ ИСПОЛНЕНИИ БЮДЖЕТА МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ СЛАВНЫЙ»**

(утвержден приказом КСК МО Славный 22 декабря 2014 года (в новой редакции, утвержденной приказом КСК МО Славный 23 марта 2023 года)

Действует в новой редакции с 23 марта 2023 года

**СЛАВНЫЙ 2023 г.**

**Содержание**

[1. Общие положения 3](#_Toc35510390)

[2. Цели, задачи, методы, предметы, объекты внешней проверки годового отчета об исполнении бюджета МО 4](#_Toc35510391)

[3. Правовая и информационная основы внешней проверки годового отчета об исполнении бюджета МО 6](#_Toc35510392)

[4. Основные этапы осуществления внешней проверки годового отчета об исполнении бюджета МО 7](#_Toc35510393)

[5. Подготовка, структура и содержание заключения КСК МО Славный на годовой отчет об исполнении бюджета МО и требования к его оформлению 15](#_Toc35510399)

[6.1. Подготовка заключения КСК МО Славный на годовой отчет об исполнении бюджета МО 15](#_Toc35510400)

[7. Рассмотрение и утверждение заключения счетной палаты на годовой отчет об исполнении бюджета, представление его в Собрании депутатов МО Славный и направление в администрацию МО Славный 18](#_Toc35510403)

**1. Общие положения**

1.1. Стандарт внешнего муниципального финансового контроля «Проведение внешней проверки годового отчета об исполнении бюджета МО Славный» разработан в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации (далее – Бюджетный кодекс РФ), Федеральным законом от 07.02.2011 № 6‑ФЗ «Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации и Положением о контрольно-счетной комиссии муниципального образования Славный, утвержденного решением Собрания депутатов муниципального образования Славный от 21.12.2021 № 45/166 ( далее Положение о КСК), Общими требованиями к стандартам внешнего государственного и муниципального финансового контроля для проведения контрольных и экспертно-аналитических мероприятий контрольно-счетными органами субъектов Российской Федерации и муниципальных образований, утвержденными коллегией Счетной палаты Российской Федерации, с учетом положений Регламента КСК МО Славный (далее – Регламент) .

1.2. Стандарт предназначен для методологического обеспечения реализации полномочий контрольно-счетной комиссии муниципального образования Славный (далее – КСК) по осуществлению последующего контроля за исполнением бюджета муниципального образования Славный, определенных статьей 264.4 Бюджетного кодекса Российской Федерации, пунктом 3статьи 9 Положения о КСК.

1.3. Целью Стандарта является установление единых организационно-правовых, информационных, методических основ проведения внешней проверки годового отчета об исполнении бюджета МО Славный, в том числе бюджетной отчетности главных администраторов бюджетных средств бюджета МО Славный (далее – ГАБС) и подготовки соответствующего заключения КСК.

1.4. Задачами Стандарта являются установление:

– целей, задач, предмета и объектов внешней проверки годового отчета об исполнении бюджета муниципального образования Славный (далее – внешняя проверка годового отчета об исполнении бюджета МО);

– общих требований, правил и процедур проведения проверки годового отчета об исполнении бюджета МО ;

– основных этапов организации и проведения внешней проверки годового отчета об исполнении бюджета МО и требований по оформлению ее результатов;

– структуры и содержания отчета и заключения, формируемых в ходе внешней проверки годового отчета об исполнении бюджета МО, и требований к их оформлению;

– порядка рассмотрения, утверждения и направления заключения КСК на годовой отчет об исполнении бюджета МО.

1.5. Внешняя проверка годового отчета об исполнении бюджета МО проводится КСК в соответствии с Положением о КСК.

1.6. При организации и проведении внешней проверки годового отчета об исполнении бюджета МО и оформлении ее результатов, председатель КСК МО Славный руководствуется Конституцией Российской Федерации, Бюджетным кодексом РФ, Законом о контрольно-счетных органах, Положением о КСК, Регламентом, стандартами финансового контроля, инструкциями, распоряжениями и иными нормативными и методическими документами КСК, а также настоящим Стандартом.

**2. Цели, задачи, методы, предметы, объекты внешней проверки годового отчета об исполнении бюджета МО**

 **2.1.** Внешняя проверка годового отчета об исполнении бюджета МО представляет собой экспертно-аналитическое мероприятие по проверке годового отчета об исполнении бюджета МО, в том числе годовой бюджетной отчетности подведомственных администрации МО Славный учреждений, и подготовку заключения КСК на годовой отчет об исполнении бюджета.

**2.2.** Целями и задачами внешней проверки годового отчета об исполнении бюджета МО являются:

– определение соответствия годового отчета об исполнении бюджета области и годовой бюджетной отчетности подведомственных администрации МО Славный учреждений, требованиям Бюджетного кодекса РФ и иным законодательным и нормативным правовым актам по составу, содержанию и срокам представления;

– определение соответствия фактических показателей исполнения бюджета МО показателям, утвержденным законом о бюджете МО и сводной бюджетной росписью;

– установление достоверности годовой бюджетной отчетности ГАБС, в том числе выявление фактов, способных повлиять на достоверность показателей годовой бюджетной отчетности ГАБС и годового отчета об исполнении бюджета МО;

– установление достоверности показателей годового отчета об исполнении бюджета МО, документов и материалов, представляемых одновременно с ним;

– проверка состояния бюджетного учета ГАБС;

– анализ качества администрирования доходов бюджета МО и источников финансирования дефицита бюджета МО;

– анализ исполнения бюджета МО по доходам, правильности отражения в отчетности данных об их поступлении и распределении доходов между бюджетами бюджетной системы Российской Федерации;

– анализ полноты поступления в бюджет доходов от использования муниципального имущества МО Славный;

– установление законности, целевого характера использования средств бюджета МО;

– определение степени выполнения бюджетных назначений по расходам, установление причин несвоевременного и неполного исполнения расходных статей;

– анализ качества управления финансами МО ГАБС, а также администрацией МО Славный, ответственным за составление и исполнение бюджета МО;

– установление обоснованности внесения изменений в сводную бюджетную роспись;

– анализ состояния внутреннего финансового аудита;

**–**формированиевыводов ипредложений, направленных на совершенствование бюджетного процесса;

– подготовка заключения КСК на годовой отчет об исполнении бюджета МО.

**2.3.** Основными методами проведения внешней проверки годового отчета об исполнении бюджета МО являются анализ, проверка и обследование.

**2.4.** Предметами внешней проверки годового отчета об исполнении бюджета МО являются:

 годовой отчет об исполнении бюджета МО и материалы, предоставляемые одновременно с ним в КСК;

годовая бюджетная отчетность ГАБС.

**2.5.** Объектами внешней проверки являются:

– орган исполнительной власти муниципального образования Славный, ответственный за составление и исполнение бюджета МО;

 – главные администраторы бюджетных средств.

**3. Правовая и информационная основы внешней проверки годового отчета об исполнении бюджета МО.**

*Правовой основой* проведения внешней проверки годового отчета об исполнении бюджета области являются:

Бюджетный кодекс РФ;

Налоговый кодекс Российской Федерации;

Федеральный закон от 06.12.2011 №402-ФЗ «О бухгалтерском учете»;

приказ Минфина России о порядке формирования и применения кодов бюджетной классификации Российской Федерации, их структуре и принципах назначения, действующий в проверяемый период;

приказ Минфина России о порядке применения классификации операций сектора государственного управления, действующий в проверяемый период;

Приказ Минфина России от 28.12.2010 № 191н «Об утверждении Инструкции о порядке составления и представления годовой, квартальной и месячной отчетности об исполнении бюджетов бюджетной системы Российской Федерации» (далее – инструкция №191н);

Приказ Минфина России от 01.12.2010 № 157н «Об утверждении Единого плана счетов бухгалтерского учета для органов государственной власти (государственных органов), органов местного самоуправления, органов управления государственными внебюджетными фондами, государственных академий наук, государственных (муниципальных) учреждений и Инструкции по его применению» (далее – Инструкция № 157н);

действующие в отчетном периоде федеральные стандарты бухгалтерского учета для организаций государственного сектора, утвержденные приказами Министерства финансов Российской Федерации (далее – федеральные стандарты);

Положение бюджетном процессе МО Славный;

Закон о контрольно-счетных органах;

решение Собрания депутатов МО Славный о бюджете муниципального образования Славный на соответствующий финансовый год и на плановый период (далее – Закон о бюджете МО;

Закон Тульской области от 11.11.2005 № 639-ЗТО «О межбюджетных отношениях между органами государственной власти Тульской области и органами местного самоуправления муниципальных образований Тульской области»;

иные законодательные и нормативные правовые акты, регулирующие бюджетные правоотношения, ведение бухгалтерского учета и составление бухгалтерской (финансовой) отчетности;

нормативные правовые акты, регламентирующие процесс исполнения бюджета МО.

*Информационной основой* проведения внешней проверки годового отчета об исполнении бюджета МО являются:

сводная бюджетная роспись (утвержденная и с учетом изменений);

реестр расходных обязательств МО;

регистры бюджетного учета;

документация, связанная с проведением мероприятий внутреннего муниципального финансового аудита;

отчет об исполнении бюджета МО за отчетный финансовый год;

годовая бюджетная отчетность ГАБС;

иные документы, характеризующие исполнение бюджета МО.

**4. Основные этапы осуществления внешней проверки годового отчета об исполнении бюджета МО**

**4.1. Подготовка внешней проверки отчета об исполнении бюджета МО**

Этап подготовки внешней проверки отчета об исполнении бюджета области начинается с 15 марта текущего года и включает в себя:

– подготовку и утверждение распорядительных документов о проведении комплекса контрольных и экспертно-аналитических мероприятий по внешней проверке годового отчета об исполнении бюджета МО, в том числе годовой бюджетной отчетности ГАБС, (далее – распорядительные документы по проведению внешней проверки годового отчета об исполнении бюджета МО), включая подготовку и утверждение программы проведения внешней проверки годового отчета об исполнении бюджета МО в органе исполнительной власти области, ответственном за составление и исполнение бюджета МО, и годовой бюджетной отчетности ГАБС;

– изучение нормативной правовой базы, регулирующей бюджетные правоотношения в отчетном финансовом году;

– направление запросов в сектор по бюджету администрации МО, ответственного за составление и исполнение бюджета МО, ГАБС и другие организации, участвующие в процессе исполнения бюджета МО, в целях получения необходимой информации для проведения внешней проверки годового отчета об исполнении бюджета МО.

На подготовительном этапе к проведению внешней проверки годовой бюджетной отчетности в форме контрольного мероприятия ГАБС может быть запрошены следующая информация и документы:

локальные акты об утверждении методик прогнозирования поступлений доходов в бюджет, произведенных в соответствии с ними расчетов;

реестр источников доходов;

реестр расходных обязательств;

локальные акты о порядке составления, утверждения и ведения бюджетной сметы, бюджетная смета и обоснования (расчеты) плановых сметных показателей;

бюджетная роспись и внесенные в нее в течение отчетного года изменения;

уведомления о доведении лимитов бюджетных обязательств до ГРБС, до подведомственных распорядителей бюджетных средств, до получателей бюджетных средств;

кассовый план по доходам и расходам;

учетная политика, действующая в проверяемый период;

результаты инвентаризации активов и обязательств, проведенной перед годовой бюджетной отчетностью;

локальные акты, обеспечивающие осуществление внутреннего муниципального финансового аудита;

иная информация и документы, которые должны быть сформированы до окончания отчетного года.

**4.2. Проведение внешней проверки годовой бюджетной отчетности главных администраторов бюджетных средств**

В рамках внешней проверки годового отчета об исполнении бюджета области осуществляется контроль за *достоверностью, полнотой и соответствием нормативным требованиям составления и представления годовой бюджетной отчетности ГАБС.*

Контроль за достоверностью годовой бюджетной отчетности проводится с целью установления факта, что в отчетности содержится информация, не содержащая существенных ошибок и искажений.

Контроль за полнотойи соответствием нормативным требованиям составления и представления годовой бюджетной отчетности ГАБС проводится с целью установления факта, что состав форм годовой бюджетной отчетности и содержащаяся в них информация, сроки предоставления отчетности соответствуют требованиям, установленным Бюджетным кодексом РФ, Инструкцией 191н, Положения о бюджетном процессе.

Внешняя проверка годовой бюджетной отчетности ГАБС проводится в форме контрольного или экспертно-аналитического мероприятия (далее – ЭАМ).

4.2.1. При внешней проверке годовой бюджетной отчетности в форме контрольного мероприятия ГАБС проверяется выполнение им бюджетных полномочий:

– главного администратора, администратора доходов бюджета МО;

– главного распорядителя, распорядителя, получателя средств бюджета МО;

– главного администратора источников финансирования дефицита бюджета.

Проведение контрольных мероприятий и оформление их результатов осуществляются с использованием стандарта внешнего финансового контроля КСК МО Славный «Общие правила проведения контрольного мероприятия», настоящего Стандарта и иных стандартов КСК.

В ходе внешней проверки годовой бюджетной отчетности ГАБС подлежит рассмотрению:

1) своевременность представления ГАБС в КСК бюджетной отчетности;

2)  соблюдение требований Бюджетного кодекса РФ, Инструкцией №191н, в части состава форм отчетности и полноты отражения информации в формах отчетности;

3) достоверность показателей годовой бюджетной отчетности ГАБС, в том числе:

– соответствие отраженных в отчетности ГАБС плановых бюджетных показателей утвержденным для них показателям бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств;

– соответствие отраженных в отчетности ГАБС показателей исполнения бюджета показателям Управления Федерального казначейства по Тульской области;

– внутренняя согласованность одноименных показателей в формах отчетности ГАБС;

– отсутствие существенных ошибок и искажений в бюджетном учете и бюджетной отчетности;

4) качество исполнения ГАБС требований бюджетного процесса:

– объемы невыясненных поступлений в бюджет МО;

– факты превышения ГАБС бюджетных полномочий;

5)  состояние внутреннего финансового аудита, осуществляемого ГАБС, (наличие нормативных правовых актов ГАБС и соблюдение их требований);

6)  исполнение ГАБС бюджета МО:

6.1)  исполнение бюджета области по доходам.

Контроль исполнения бюджета МО по доходам за отчетный финансовый год включает:

анализ соответствия фактических показателей исполнения бюджета МО по доходам (в разрезе групп доходов и (или) отдельных видов доходов) показателям, утвержденным законом о бюджете МО, сравнение с предыдущим отчетным финансовым годом;

выявление отклонений процента исполнения бюджета МО от прогнозных показателей в соответствии с критериями определения показателей, подлежащих отражению в Сведениях об исполнении бюджета (ф. 0503164);

анализ причин неисполнения бюджета МО по доходам, в том числе не поступления в бюджет МО в отчетном финансовом году безвозмездных поступлений, предусмотренных Положением о бюджетном процессе;

анализ соблюдения положений статьи 160.1 Бюджетного кодекса РФ в части осуществления бюджетных полномочий главного администратора доходов бюджета, реализуемых в ходе исполнения бюджета МО, в том числе:

– осуществление учета и контроля за правильностью исчисления, полнотой и своевременностью осуществления платежей в бюджет, пеней и штрафов (выборочно);

– проверка наличия утвержденных методик прогнозирования поступлений администрируемых доходов бюджета МО, а также правовых актов главного администратора доходов бюджета о наделении полномочиями администратора доходов бюджета с указанием администрируемых источников доходов;

– оценка причин неисполнения прогнозируемых доходов бюджета МО на отчетный финансовый год по главным администраторам доходов бюджета МО, выявление резервов в планировании и исполнении доходов бюджета МО;

– ведение реестра источников доходов по закрепленным за главным администратором доходов бюджета МО источникам доходов;

6.2)  исполнение бюджета МО по расходам.

Контроль исполнения бюджета МО по расходам за отчетный финансовый год включает:

анализ соответствия фактических показателей исполнения бюджета МО по расходам показателям, утвержденным решением о бюджете МО и сводной бюджетной росписью бюджета МО, включая сравнение с предыдущим отчетным финансовым годом;

выявление отклонений процента исполнения бюджета МО по расходам от показателей, утвержденных решением о бюджете МО и сводной бюджетной росписью в соответствии с критериями определения показателей, подлежащих отражению в Сведениях об исполнении бюджета (ф. 0503164);

анализ причин неисполнения бюджета области по расходам;

проверку правильности ведения реестра расходных обязательств, подлежащих исполнению в пределах, утвержденных ГРБС лимитов бюджетных обязательств и бюджетных ассигнований (выборочно);

проверку ведения бюджетной росписи ГРБС на соблюдение требований бюджетного законодательства;

проверку соблюдения порядка составления, утверждения и ведения бюджетной сметы, обоснованности включенных в нее бюджетных ассигнований (при необходимости);

анализ своевременности и полноты доведения лимитов бюджетных обязательств, соблюдения ГРБС требований по распределению по подведомственным распорядителям (получателям) средств бюджета области лимитов бюджетных обязательств;

анализ исполнения ежеквартального кассового плана по расходам, анализ причин его неисполнения;

проверку и анализ исполнения государственных программ Тульской области, том числе региональных проектов, принятых в целях реализации национальных проектов;

проверку и анализ исполнения публичных нормативных обязательств;

анализ исполнения судебных актов (при наличии), в том числе оценка правильности отражения расходов по их исполнению;

7) объемы дебиторской и кредиторской задолженностей.

Осуществляется проверка и анализ дебиторской и кредиторской задолженностей, включающие проверку качества управления дебиторской и кредиторской задолженностью, которая предусматривает:

сравнительный анализ динамики изменения объемов дебиторской и кредиторской задолженностей по средствам бюджета области, по состоянию на 1 января отчетного финансового года и 1 января года, следующего за отчетным (просроченной, нереальной к взысканию), в том числе образованной по средствам на расходы инвестиционного характера;

анализ причин образования дебиторской и кредиторской задолженностей, а также анализ мер, принятых ГАБС по ее погашению;

проверку обоснованности признания дебиторской и кредиторской задолженностей просроченной и нереальной к взысканию, а также достаточности мер, принятых ГАБС по их взысканию/погашению и сокращению;

выборочную проверку качества инвентаризации числящейся на балансе задолженности;

8) реализация предложений счетной палаты по результатам проведенных контрольных и экспертно-аналитических мероприятий в рамках внешней проверки годовой бюджетной отчетности за предыдущий финансовый год;

9) иная информация, содержащаяся в годовой бюджетной отчетности.

4.2.2. При проведении внешней проверки в форме ЭАМ устанавливается соответствие представленной годовой бюджетной отчетности ГАБС требованиям нормативных правовых актов по составу форм и срокам представления бюджетной отчетности ГАБС, полноте отражения и раскрытия информации в годовой бюджетной отчетности ГАБС, осуществляется выборочная проверка внутри документальной и меж документальной согласованности показателей годового отчета об исполнении бюджета области, а также форм бюджетной отчетности ГАБС и иные вопросы, предусмотренные программой проведения ЭАМ.

Проведение ЭАМ и оформление их результатов в виде отчетов осуществляются с использованием настоящего Стандарта и распорядительных документов о проведении внешней проверки годового отчета об исполнении бюджета области.

**4.3. Проведение внешней проверки использования бюджетных ассигнований дорожного фонда**

Проверка и анализ использования бюджетных ассигнований дорожного фонда (далее – дорожный фонд) за отчетный финансовый год осуществляется в рамках внешней проверки соответствующих ГАБС.

Проверка и анализ использования бюджетных ассигнований Дорожного фонда, включают следующие вопросы:

– сравнительный анализ поступления в отчетном периоде в бюджет доходов, формирующих дорожный фонд, с плановыми бюджетными назначениями, предусмотренными решением о бюджете, а также с аналогичными показателями предыдущего отчетного финансового года;

– сравнительный анализ использования в отчетном финансовом году бюджетных ассигнований дорожного фонда с бюджетными ассигнованиями, предусмотренными законом о бюджете, с показателями сводной бюджетной росписи бюджета МО, а также с аналогичными показателями предыдущего отчетного финансового года;

– соблюдение требований статьи 95 Бюджетного кодекса РФ в части увеличения в отчетном финансовом году объёмов бюджетных ассигнований, дорожного фонда за счет остатков средств бюджета на начало отчетного финансового года в объеме неполного использования бюджетных ассигнований, дорожного фонда предыдущего отчетного финансового года.

**4.4. Проведение внешней проверки годового отчета об исполнении бюджета МО в секторе по бюджету и экономике администрации МО Славный, ответственном за составление и исполнение бюджета МО**

При проверке годового отчета об исполнении бюджета МО орган исполнительной власти МО, ответственный за составление и исполнение бюджета области, проверяется как орган, обладающий бюджетными полномочиями и несущий ответственность в соответствии с Бюджетным кодексом РФ. При проверке анализируются следующие документы, представляемые в КСК:

баланс исполнения бюджета МО;

отчет о финансовых результатах деятельности;

отчет о движении денежных средств;

отчетность об исполнении консолидированного бюджета МО за отчетный финансовый год;

отчет о предоставлении и погашении бюджетных кредитов;

отчет об использовании бюджетных ассигнований резервного фонда МО;

пояснительная записка.

**6. Подготовка, структура и содержание заключения КСК на годовой отчет об исполнении бюджета МО и требования к его оформлению**

**6.1. Подготовка заключения КСК на годовой отчет об исполнении бюджета области**

Проект заключения КСК на годовой отчет об исполнении бюджета МО составляется председателем КСК на основе результатов проведенной внешней проверки годового отчета об исполнении бюджета МО в секторе по бюджету и экономике администрации МО Славный, ответственном за составление и исполнение бюджета МО; отчетов о результатах внешней проверки годовой бюджетной отчетности ГАБС; информации КСК, подготовленной в соответствии с настоящим стандартом и (или) распорядительными документами о проведении внешней проверки годового отчета об исполнении бюджета МО; информации, полученной в рамках ранее проведенных КСК мероприятий, связанных с предметами и объектами внешней проверки годового отчета об исполнении бюджета МО.

**6.2. Структура заключения КСК на годовой отчет об исполнении бюджета МО**

Раздел I. Анализ исполнения консолидированного бюджета МО Славный.

1. Общая характеристика исполнения бюджета МО за отчетный финансовый год.

2. Исполнение доходов бюджета МО.

3. Исполнения расходов бюджета МО:

3.1. Исполнение расходов бюджета МО по разделам и подразделам классификации расходов бюджетов Российской Федерации.

3.2. Исполнение расходов бюджета МО на реализацию муниципальных программам МО.

3.3. Исполнение бюджета МО по расходам главными распорядителями бюджетных средств.

4. Использование бюджетных ассигнований дорожного фонда .

5. Использование средств Резервного фонда МО.

6. Исполнение судебных решений по денежным обязательствам МО.

7. Дефицит (профицит) бюджета МО и источники финансирования дефицита бюджета МО.

Раздел II. Результаты проверок бюджетной отчетности главных администраторов средств бюджета МО.

Выводы и предложения.

Приложения к Заключению КСК на годовой отчет об исполнении бюджета МО формируются в форме графиков, диаграмм, таблиц).

**6.3. Содержание заключения КСК на годовой отчет об исполнении бюджета МО**

Заключение на годовой отчет об исполнении бюджета МО должно содержать следующие основные положения:

1) анализ соответствия отчета об исполнении бюджета МО за отчетный финансовый год, документов и материалов, представленных одновременно с ним, требованиям бюджетного законодательства;

2) общие параметры исполнения бюджета МО;

3) анализ доходов, расходов и источников финансирования дефицита бюджета МО, установленных законом о бюджете МО, прогнозом поступлений доходов в бюджет МО и сводной бюджетной росписью с учетом изменений и их исполнение по отчету об исполнении бюджета МО;

4) анализ исполнения доходов бюджета МО (оценка показателей по главным администраторам доходов по кодам классификации доходов бюджетов Российской Федерации, на основании прогноза поступлений доходов в бюджет МО; качество администрирования доходов);

5) анализ выполнения прогнозного плана (программы) приватизации государственного имущества, находящегося в собственности МО;

6) анализ годового отчета по расходам бюджета МО:

– анализ и оценка ведения сводной бюджетной росписи,;

– оценка фактического исполнения расходов бюджета по разделам и подразделам классификации расходов бюджетов Российской Федерации, муниципальным программам МО Славный, к показателям, утвержденным законом о бюджете МО и сводной бюджетной росписью;

7) анализ использования бюджетных ассигнований дорожного фонда;

8) анализ достоверности отчетности об использовании средств резервных фондов, соответствия объема средств, выделенных получателям из резервных фондов, соответствующим нормативным актам;

9) оценка количества и объема исполненных и неисполненных судебных актов на начало и конец финансового года;

10) анализ исполнения источников внутреннего финансирования дефицита бюджета МО;

11) анализ объемов и структуры муниципального внутреннего долга МО;

12) анализ показателей консолидированной бюджетной отчетности: баланса исполнения бюджета МО, отчета о финансовых результатах деятельности, отчета о движении денежных средств; пояснительной записки;

13) основные итоги внешней проверки годовой бюджетной отчетности ГАБС;

14) анализ состояния дебиторской и кредиторской задолженности на конец отчетного финансового года (отношение объема дебиторской и кредиторской задолженностей к объему кассовых расходов и их сравнение с показателями на начало и конец финансового года), в том числе в разрезе ГАБС;

15) факты, негативно влияющие на достоверность и полноту отчета об исполнении бюджета МО, а также иные нарушения и недостатки, выявленные при проверке вопросов, изложенных в программе проверки;

16) выводы о достоверности показателей годового отчета, о наличии (отсутствии) нарушений бюджетного законодательства. При наличии недостоверных данных, нарушений бюджетного законодательства указываются причины, которые привели к нарушениям бюджетного законодательства, недостоверности показателей годового отчёта и следствия указанных нарушений;

17) предложения по устранению выявленных нарушений и факторов, влияющих на достоверность показателей годового отчета;

18) иные вопросы в соответствии с программой проведения внешней проверки годового отчета об исполнении бюджета МО.

**7. Рассмотрение и утверждение заключения КСК на годовой отчет об исполнении бюджета МО.**

Заключения на годовой отчет об исполнении бюджета МО подписывается председателем КСК МО Славный.

Заключение на годовой отчет об исполнении бюджета МО представляется в Собрание депутатов МО Славный с одновременным направлением в администрацию МО Славный в установленный срок.